	T.C. **MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ** **SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ** **…… BÖLÜMÜ** **Staj Sözleşmesi**	Doküman Kodu	SBF/ÖR-F-16
		Yayınlanma Tarihi	30.11.2021
		Revizyon No/Tarih	02 /15.06.2022
		Sayfa	1/4

..… / …. / 202….

ÖĞRENCİ				
TC Kimlik Numarası		**Okul Numarası**		*Fotoğraf*
Adı Soyadı				
Doğum Tarihi	..… / …. / ……	**Doğum Yeri**		
Anne Adı		**Baba Adı**		
Telefon Numarası		**Eposta adresi**		
İkametgâh Adresi				
Öğrencinin ve Ailesinin Sağlık Güvencesi	**VAR ( )** **SGK Numarası :** ……			**YOK ( )**
STAJ DERSİ				
Staj Kapsamındaki Dersin Kodu ve Adı	……..... /			
Staj Başlama Tarihi	……. /……./202…..	**Staj Bitiş Tarihi**		……. /……./202…..
Toplam staj süresi	…….. (……*yazı ile*……..…) iş günü			
STAJ YAPILAN İŞ YERİ				
İş yerinin Adı				
Adresi				
Hizmet Alanı				
Adresi				
Telefon numarası		**Faks numarası**		
Web adresi		**Eposta adresi**		
İŞVEREN / İŞVEREN VEKİLİ				
Adı Soyadı				
Görevi				
Eposta adresi		**SGK Tescil Numarası**		

Yukarıdaki Staj Sözleşmesinin tüm maddelerini okudum ve belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildiririm. Kişisel bilgilerimin eksik veya yanlış olmasından doğacak hataların sorumluluğu tarafıma (öğrenciye) aittir.

…….…….202…..
……
Stajyer öğrenci

…….…….202…..
……
İşveren / İşveren Vekili

…….…….202…..
……..
Dekan
MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi

Hazırlayan Eğitim Komisyonu	Kontrol Eden Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Dekan

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- Bu sözleşme, 3308, 5510, 6111 ve 6331 Sayılı Kanunlar ile Manisa Celal Bayar Üniverstesi (MCBÜ) Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Bölümün Staj Yönergesi esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 2- Bu sözleşmede yazılan "İşletme", öğrencilerin yukarıda bahsi geçen Kanunlar kapsamında MCBÜ Birimleri dışında staj yaptıkları tüm kamu ya da özel kurum/kuruluş/işletmeleri ifade etmektedir.

Madde 3- Bu sözleşme işletmelerde yapılacak iş yeri stajının esaslarını düzenlemek amacıyla MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi, işveren ve öğrenci arasında imzalanır. Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin bir nüshası Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığında, bir nüshası işletmelerde ve bir nüshası da öğrencide bulunur.

Madde 4- İşletmelerde iş yeri stajı, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

Madde 5- Öğrencilerin iş yeri stajları sırasında 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun her türlü sorumluluğunu stajın yapıldığı işletmeler üstlenir. Stajyer öğrenci de bu Kanunun, bağlantılı mevzuatın ve MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Bölümün Staj Yönergesi hükümlerine uymakla yükümlüdür.

Madde 6- İşletmelerde iş yeri stajı, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Bölümün Staj Yönergesi ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre yürütülür.

Madde 7- MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik takvimine uygun olarak stajın başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin iş yeri stajını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 8- Sözleşme;

a) İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,

b) İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,

c) Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişiğinin kesilmesi durumunda,

d) Öğrencinin Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli bir mazereti olması durumunda sözleşme feshedilir.

ÜCRET VE İZİN

Madde 9- 3308 sayılı Kanun'un 25'inci maddesi birinci fıkrasına göre, "*Aday çırak ve çıraklar ile işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere işletmeler tarafından ödenecek ücret ve bu ücretlerdeki artışlar, düzenlenecek sözleşme ile tespit edilir. Ancak, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında staj veya tamamlayıcı eğitim gören öğrencilere asgari ücretin net tutarının; yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde yüzde otuzundan, yirmiden az personel çalıştıran işyerlerinde yüzde on beşinden, aday çırak ve çırağa yaşına uygun asgari ücretin yüzde otuzundan aşağı ücret ödenemez. Bu amaçla kamu kurum ve kuruluşları gerekli tedbirleri alır. Staj yapacak işletme bulunamaması nedeniyle stajını okulda yapan ortaöğretim öğrencileri ile yükseköğretim kurumları ve birimlerinde yapan yükseköğretim öğrencilerinin yaptıkları stajlar bu fıkra hükmü kapsamı dışındadır*".

Öğrencilere ödenecek olan staj ücretleri, stajın yapıldığı işletmeler tarafından ödenir. Ücret başlangıçta ……TL'dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır.

Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

Madde 10- Öğrencilere ücret ödenebilmesi için; öğrencinin devam zorunluluğunu yerine getirmesi, sözleşmede yer alan öğrenciye ait bilgilerin eksiksiz olarak doldurulması ve staj yapılacak olan işletmeler tarafından belirlenen staj yürütücüsüne, istenen evrakların teslim edilmesi gerekmektedir.

Madde 11- Öğrencilerin, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Bölümün Staj Yönergesinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

SİGORTA

Madde 12- Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunun 5/b maddesindeki değişikliğe göre (Değişiklik: 13/02/2011- 6111/24 mad.) iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından yapılır.

Madde 13- MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi ödenmesi gereken sigorta primlerini, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun belirlediği oranlara göre Sosyal Güvenlik Kurumu hesabına aktarır.

Madde 14- Sigorta ve prim ödemesiyle ilgili belgeler, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi ilgili birimi tarafından saklanır.

ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU

Madde 15- Öğrenciler, iş yeri stajı için işletmelere devam etmek zorundadırlar. İşletmelerde iş yeri stajına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

Madde 16- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü iş yeri stajına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına bildirir.

Madde 17- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletmeler tarafından MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 18- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin başarı durumu, MCBÜ Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Bölümün Staj Yönergesi hükümlerine göre belirlenir.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 19- İş Yeri Stajı Yapılacak İşletmelerin Görev ve Sorumlulukları;

a) Öğrencilerin işletmelerdeki iş yeri stajını, MCBÜ akademik takvimine ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığının belirlediği tarihlerde yaptırmak,

b) İş yeri stajının, MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin bölümlerine uygun yerlerde yapılmasını sağlamak,

c) Öğrencilerin iş yeri stajından sorumlu olmak üzere, yeterli sayıda eğitim personelini görevlendirmek ve yürütülmesini sağlamak,

d) İşletmede iş yeri stajı yapan öğrencilere, 3308 sayılı Kanunun 25'inci maddesi birinci fıkrasına göre ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri stajı sözleşmesini imzalamak,

e) Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlık durumları ve hastalık izinlerini, süresi içinde MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına bildirmek,

f) Öğrencilerin stajına ait bilgileri içeren formları doldurarak, staj bitiminde kapalı zarf içinde MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına göndermek,

g) İş yeri stajı başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da staja başlamış olan öğrencileri, iş yeri stajı tamamlanıncaya kadar işletmede staja devam ettirmek,

h) Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında gerekli önlemleri almak ve tedavileri için gerekli işlemleri yapmak.

Madde 20- MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Görev ve Sorumlulukları;

a) İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenciye, 3308 sayılı Kanunun 25. maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilerle birlikte işletmelerle ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri eğitimi sözleşmesi imzalamak,

b) İş yeri stajı yapılacak bölümlerde, öğrencilerin işletmede yaptıkları etkinliklerle ilgili formların, staj başlangıcında işletmelere verilmesini sağlamak,

c) İşletmelerdeki iş yeri stajının, ilgili meslek alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,

d) İşletme tarafından birimlerimize iletilen öğrencilerin başarı ve devam-devamsızlık belgelerini değerlendirilmek,

e) İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin sigorta primlerine ait işlemleri ilgili mevzuat esaslarına göre yürütmek,

f) İşletmelerde yapılan iş yeri stajında amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle iş birliği yaparak gerekli önlemleri almak.

Madde 21- Staj Yapan Öğrencilerin Görev ve Sorumlulukları:

a) İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,

b) İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,

c) Sendikal etkinliklere katılmamak,

d) İş yeri stajına düzenli olarak devam etmek,

e) İşletmede yapacakları stajla ilgili formları doldurarak, staj başlangıcında işletmelere teslim etmek,

f) MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine uymak,

g) Bölüm Staj Yönergesine uymak,

h) İş yeri stajı tamamlandıktan sonra ilgili dosyayı düzenlemek ve MCBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi ilgili Birimlerine teslim edilmesini sağlamak.

DİĞER HUSUSLAR

Madde 22- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.